



PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG

**BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN SINTANG**

SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Nomor SOP

/SOP/BPKAD/2023

Tanggal Pembuatan

Maret 2023.

Tanggal Revisi

Tanggal Efektif

Maret 2023.

Disahkan oleh

**KEPALA BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN
ASET DAERAH KABUPATEN SINTANG,**



Judul SOP

PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA

Dasar Hukum

1. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.
2. Peraturan Bupati Sintang Nomor 18 Tahun 2022 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Kabupaten Sintang

Kualifikasi pelaksana

1. Memahami prosedur penerbitan SPM
2. Menguasai Program Komputer

Keterkaitan

1. Penyusunan Laporan SPIP
2. Penyusunan Laporan RB

Peralatan/perlengkapan

1. Printer dan Komputer
2. Alat Tulis Kantor
3. Aplikasi SIKD

Peringatan

Petugas berhak menolak berkas yang diajukan apabila tidak lengkap.

Pencatatan dan pendataan

PROSEDUR PENYUSUNAN DOKUMEN LAPORAN KINERJA

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala BPKAD	Kasubag Keuangan dan Program BPKD	Sekretaris/Bidang-Bidang	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kepala SKPD melalui Sekretaris membuat surat ke bidang untuk membuat laporan kinerja sesuai format dan ketentuan lalu dikumpulkan di bagian program keuangan	○			Surat Kepala BPKAD	15 Menit	Surat Kepala BPKAD	
2	Setiap Bidang menyusun dokumen laporan kinerja yang telah disampaikan sesuai dengan format dan ketentuan yang berlaku		□		Draft Dokumen Laporan Kinerja	5 hari kerja	Draft Dokumen Laporan Kinerja	
3	Bidang Keuangan dan Program menghimpun dan merekap dokumen yang disusun setiap bidang dan disampaikan kepada Kepala Badan Melalui Sekretaris		□		Draft Dokumen Laporan Kinerja	2 hari kerja	Draft Dokumen Laporan Kinerja	
4	Kepala Badan dan Sekretaris beserta bidang mengevaluasi laporan kinerja untuk yang disampaikan bidang			◇	Draft Dokumen Laporan Kinerja	1 hari kerja	Draft Dokumen Laporan Kinerja	
5	Setelah selesai di evaluasi dokumen Laporan Kinerja di sahkan Kepala SKD	○			Draft Dokumen Laporan Kinerja	15 Menit	Dokumen Laporan Kinerja	